

## Vers les métiers de la bureautique



- ◆ **Un parcours de formation de 9 mois en plusieurs étapes :**
  - Formation de base et découverte des secteurs d'activités
  - Formation métier
  - Mise en route du projet professionnel
- ◆ **Techniques de bureau et logiciels de la suite Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook)**
- ◆ **Une formation pratique ouverte au monde de l'entreprise:**
  - Immersion professionnelle et stages
- ◆ **Des mises en situation qui préparent aux épreuves de validation des compétences**
- ◆ **Des débouchés professionnels variés :** employé(e) administratif(ve), agent d'accueil, aide-comptable, employé administratif des services commerciaux...

**PMTIC**  
L'ordinateur à la portée de tous

### DEVENIR AUTONOME SUR UN ORDINATEUR



**Une formation courte pour s'initier aux principales fonctionnalités d'un PC**

- ◆ Envoyer et recevoir des emails,
- ◆ Surfer et rechercher efficacement sur Internet
- ◆ Gérer ses fichiers
- ◆ Utiliser un traitement de texte
- ◆ Utiliser un tableur
- ◆ Acquérir des notions de base de sécurité



**1** Vers les métiers de la  
bureautique

**2** Communication  
graphique

**3** **PMTIC**  
L'ordinateur à la portée de tous



*Une formation qui me correspond*

Communication  
**graphique**

Vers les métiers de la  
**bureautique**

**PMTIC**  
L'ordinateur à la portée de tous

*Vers un emploi durable et de qualité*

- Toutes nos formations sont **agrées par la Région wallonne** et **reconnues par le Forem**
- Elles sont assurées par une équipe de **formateurs compétents et motivés**
- Elles sont facilement accessibles par les **transports en commun**
- Elles donnent droit à une indemnité de formation et à une **intervention dans les frais de déplacement** ainsi que dans les **frais de crèche et de garderie**
- Nos formations métiers démarrent après l'été pour vous donner le temps de vous organiser
- Dans le contexte lié au Covid 19, nos locaux ont été réaménagés afin de vous accueillir en toute sécurité.

Communication  
**graphique**



- ◆ **Un parcours de formation de 12 mois en plusieurs étapes :**
  - Découverte des métiers du secteur graphique
  - Formation de base
  - Spécificités
  - Tremplin vers l'emploi
- ◆ **Typographie et logiciels de la suite Adobe (InDesign, Illustrator et Photoshop)**
- ◆ **Une formation pratique ouverte au monde de l'entreprise :**
  - Mises en situation
  - Immersions professionnelles et stages
  - Jury
- ◆ **Une collaboration avec le CEPEGRA (Centre de compétences du Forem)**
- ◆ **Des débouchés professionnels variés : du métier d'infographe aux métiers ouverts aux nouvelles technologies de la communication**



**CONTACT ET INFOS**

**[www.aid-formation.be](http://www.aid-formation.be)**

10, Boulevard des Archers  
1400 Nivelles  
067 21 03 58

**Bureautique**

0495 51 03 58  
[bureautique@aid-formation.be](mailto:bureautique@aid-formation.be)

**Communication graphique**

0495 26 08 66  
[commugraphic@aid-formation.be](mailto:commugraphic@aid-formation.be)

