

Vers les métiers de la **bureautique**

Une formation qui me correspond

OCTOBRE 2021 – JUIN 2022



- ◆ **Un parcours de formation de 9 mois en plusieurs étapes :**
 - Formation de base et découverte des secteurs d'activités
 - Formation métier
 - Mise en route du projet professionnel
- ◆ **Techniques de bureau et logiciels de la suite Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook)**
- ◆ **Une formation pratique ouverte au monde de l'entreprise:**
 - Immersions professionnelles et stages
- ◆ **Des mises en situation qui préparent aux épreuves de validation des compétences**
- ◆ **Des débouchés professionnels variés : employé(e) administratif(ve), agent d'accueil, aide-comptable, employé administratif des services commerciaux...**

NOS DEUX AUTRES FORMATIONS

Communication
graphique

PMTIC
L'ordinateur à la portée de tous

CONTACT ET INFOS

10, Boulevard des Archers
1400 Nivelles
067 21 03 58 – 0495 51 03 58
bureautique@aid-formation.be



www.aid-formation.be